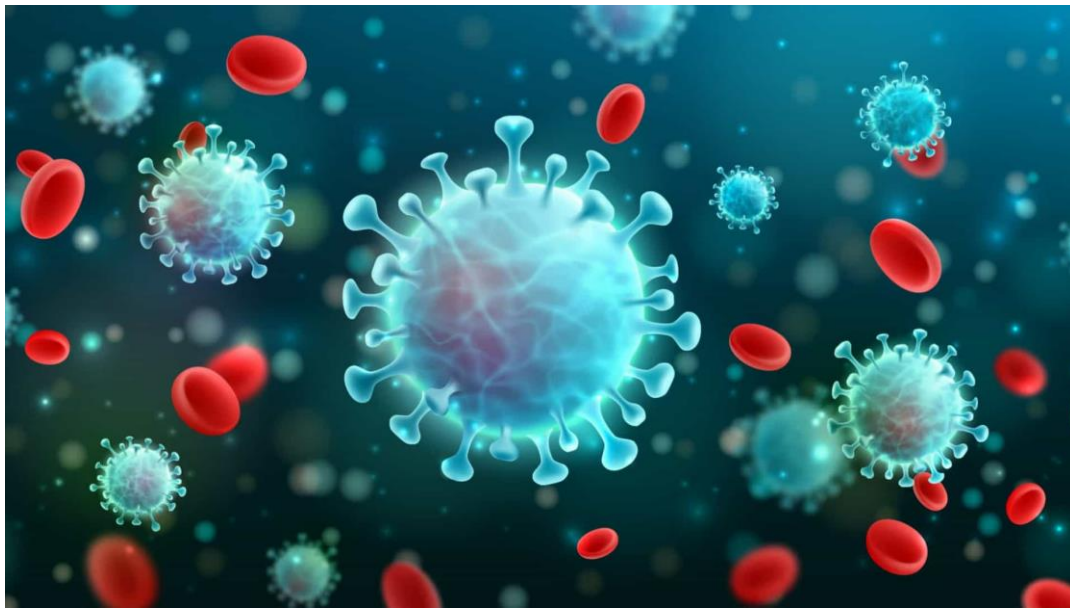




## **1:º ADITAMENTO PLANO DE CONTINGÊNCIA**

Infeção por Coronavírus SARS-COV-2 (COVID-19)

Equipa de Intervenção Precoce Beja, Cuba, Alvito e  
Vidigueira





O 1.º aditamento estabelece as alterações ao Plano de Contingência da valência Intervenção Precoce datado de 18 de Maio de 2020 e entra em vigor a 7 de setembro de 2020 e será alvo de atualizações sempre que necessário.

Contacto: [eidbeja@gmail.com](mailto:eidbeja@gmail.com)

---

## **2. EQUIPA TÉCNICA**

O local de trabalho da equipa de Intervenção precoce será efetuado nas salas 41 e 42 com capacidade máxima de 3 colaboradores por cada sala, de forma a cumprir a regra de distanciamento físico de 2m em ambientes fechados.

Na sala 42 existirá um espaço devidamente assinalado que servirá de apoio a todos os materiais, documentos e equipamentos que necessitem de permanecer em quarentena;

- O acesso dos técnicos à sede da ELI deverá realizar-se pela entrada principal do CPCBeja (portão pequeno) e seguir as orientações/sinalética implementadas no plano de contingência da instituição.
- Na entrada da sede da ELI o colaborador deverá proceder à higienização das mãos, estando num local próximo da porta uma solução antisséptica de base alcoólica (SABA) com 70% de álcool, encontrando-se também um tapete desinfetante dos sapatos;
- Os técnicos afetos à entidade de suporte deverão efetuar a picagem do ponto no sistema da instituição e em situação de teletrabalho este deverá ser registado nos impressos para o efeito (grelha de teletrabalho) e validada pelo coordenador.



### 3. FUNCIONAMENTO

#### 3.1 – Intervenções

TIPO DE INTERVENÇÕES	PROCEDIMENTOS
1) Avaliações Multidisciplinares e outras avaliações	<ul style="list-style-type: none"><li>• Com consentimento da família serão agendadas atempadamente através de convocatória, com a seguinte informação: presença preferencialmente apenas de um dos representantes legais, hora, local e normas de segurança e higiene (Utilização de EPI, etiqueta respiratória, desinfecção das mãos e manutenção da distância de segurança);</li><li>• Estará presente em cada avaliação apenas um ou dois técnico da equipa, estando os restantes a participar por videoconferência;</li><li>• O local de atendimento será no consultório médico ou noutro local a definir, sendo elaborado um horário, prevendo 30 minutos entre avaliações para arejamento, higienização e limpeza do espaço.</li></ul>
2) Apoios diretos:	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Sede</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Com consentimento da família serão agendadas atempadamente as intervenções presenciais, com a seguinte informação: presença preferencialmente apenas de um dos representantes legais, hora, local e normas de segurança e higiene (Utilização de EPI, etiqueta respiratória, desinfecção das mãos e manutenção da distância de segurança);</li><li>• Estará presente em cada intervenção apenas um técnico da equipa;</li><li>• O local de apoio/atendimento (<b>Ver Anexo 2: Utilização dos Espaços Comuns na Instituição</b>) poderá ser realizado no consultório médico, na Sala 6 (Terapia da Fala), na sala 45 (Formação Profissional), Sala de Fisioterapia ou noutro local a definir (sendo elaborado um horário, prevendo 15 minutos entre avaliações para arejamento, higienização e limpeza do espaço).</li></ul>



### **3.2 – Reuniões de Equipa**

As reuniões de equipa realizar-se-ão preferencialmente por videoconferência, no sentido de manter o devido distanciamento, sendo no entanto possível realizarem-se presencialmente se estiverem reunidas as condições de segurança, segundo as normas da DGS.

### **3.3. Equipamentos de Proteção Individual - EPI's**

- Protetores de sapatos dentro das instalações de cada domicílio. Nos outros contextos seguir as regras do plano de contingência/uso de EPI's de cada um destes;

### **3.4. – Utilização das viaturas da ELI**

- Definir a área “limpa” (bancos traseiros) e a área “suja” (porta bagagens) na viatura;
  - ✓ Os Kits encontram-se na sede da equipa. Quando existe a necessidade de a viatura se deslocar, será da responsabilidade do técnico levar para a mesma o referido kit, bem como voltar a armazenar o mesmo na sede.
- Considerar todos os materiais (jogos, brinquedos, outros,...) que saem do domicílio do utente como potencialmente contaminados, colocando-os na zona dos “sujos” até ao local onde serão devidamente higienizados;
- Todos os EPI's utilizados no domicílio devem ser colocados no recipiente lixo próprio para o efeito e no final deverão ser descartados mediante as normas da DGS;



## Anexo 1: Utilização dos Espaços Comuns na Instituição

### APOIOS DE FISIOTERAPIA PRESENCIAL IP – OCUPAÇÃO DA FISIOTERAPIA FT Fábio Apolinário

Horas/Dias	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
9h-10h					
10h-11h					
11h-12h					
12h-13h					
13h-13h30					
13h30-14h		Almoço	Almoço	Almoço	Almoço
14h-15h					
15h-16h					
16h- 17h					

### OCUPAÇÃO DO GABINETE DA TERAPEUTA DA FALA (Nª 6) EM ATENDIMENTO PRESENCIAL:

Horas/Dias	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
9h-10h		IP	IP		
10h-11h				IP	
11-12h					
12h-13h					
13h-13:30h					
13:30h-14h					
14h-15h					
15h-16h					

Intervenção Precoce – T. Vera Baião

Ambulatório – T. Ana Soares